

一般財団法人ゴールドウイン西田東作スポーツ振興記念財団
理事長 西田 明男殿

団体名
代表者

㊞

団体助成活動完了報告書（研究）

平成 30 年度団体助成事業で交付を受けた事業については、
平成 年 月 日をもって完了しましたので、下記のとおり報告致します

記

1. 助成事業

研究題目	
研究期間 研究開始 20 年 月 日 ~ 研究終了 20 年 3 月	
フリガナ 氏名	(印) 19 年 月 日生 (才)
所属機関名 (学校・学部・学科・職位)	申請時と変更 (あり、なし) (○をつけて下さい)
所在地住所 (〒)	申請時と変更 (あり、なし) (○をつけて下さい)
(TEL) (FAX) (E-mail)	

2. 報告書類

- 1) 助成事業完了報告書（本紙）、助成事業完了報告書（別紙）、収支決算書
- 2) 添付書類 ①助成金を充当した主要な経費の見積書、請求書、領収書のコピー
※原本をお送り頂いた場合はご返送できませんので必ずコピーをご提出ください
②研究の成果を示す書類
③その他活動状況を示す書類

氏名	
所属機関	
研究題目	
1. 研究の目的	
2. 研究の内容（手法、経過、評価など）	

2. 研究の内容（続き）（書ききれない場合には、同一形態のページを追加しても結構です）

3. 研究の結論、今後の課題

4. 成果の価値（とくに判りやすく書いて下さい）

4. 1. 社会的価値

4. 2. 学術的価値

収支決算書

(収 入)	金額	主な内容
1. 当財団からの助成金	円	
2. 団体自己資金	円	
3. 国や自治体の補助金	円	
4. 企業等の協賛金・寄付金	円	
5. その他	円	
収入合計	円	

(支 出)	金額	主な内容
1. 検査機材・材料購入費	円	
2. 開発人件費	円	
3. 施設利用費	円	
4. 消耗品費	円	
5. 賃貸料	円	
6. その他	円	
助成対象経費合計	円	/
助成対象外経費	円	
経費合計（助成対象経費＋ 助成外対象経費）	円	

助成金返還額※	円	マイナスの場合は0と 記入して下さい
---------	---	-----------------------

※（助成金返還額）＝（当財団からの助成金）－（助成対象経費合計）

・・・助成対象経費の合計額が、当財団からの助成金額を下回る場合には、助成金の返還が必要です。